

# نظام الترخيص النمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة

المقر بقرار مجلس المفوضين

رقم /73/ تاريخ 2020 /12/23

## فهرس المحتويات

- المادة 1- شروط طلب الحصول على ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة.
- المادة 2- استمارة طلب الحصول على ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة.
- المادة 3- التعهدات اللازمة لتقديم خدمات القيمة المضافة.
- المادة 4- وثيقة الترخيص النمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة.
- المادة 5- الترخيص النمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة.

# شروط طلب الحصول على ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة.

المقرة بقرار مجلس المفوضين

رقم /73/ تاريخ 2020/12/23

الهيئة الناظمة للاتصالات والبريد الجمهورية العربية السورية

دمشق - ص.ب / 12011 /

حقوق التأليف والنشر © محفوظة

[www.sytra.gov.sy](http://www.sytra.gov.sy)

## الفهرس

### مقدمة

- المادة 1 - الشروط الواجب توفرها في طالب الترخيص.
- المادة 2 - الوثائق الواجب على طالب الترخيص تقديمها.
- المادة 3 - المعلومات الواجب تزويدها للهيئة.
- المادة 4 - البت بطلب منح الترخيص.
- المادة 5 - التزامات طالب الترخيص.

## المادة 1- الشروط الواجب توفرها في طالب الترخيص:

(1) أن يكون طالب الترخيص:

أ- شخصاً اعتبارياً مؤسساً في سورية، وعلى وجه التحديد، شركة محدودة المسؤولية أو مساهمة مغفلة غايتها تقديم خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص)؛ أو أن يتعهد، وفق النموذج المرفق، بإضافة هذه الغاية إلى سجله التجاري في حال موافقة الهيئة على منحه الترخيص.

ب- أو شخصاً طبيعياً سوري الجنسية ومن في حكمه لديه تسجيل تاجر، أو شركة قيد التأسيس، وفي كلا الحالتين يتعهد طالب الترخيص، وفق النموذج المرفق، بتأسيس شركة محدودة المسؤولية أو مساهمة مغفلة غايتها تقديم خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص) في حال موافقة الهيئة على منحه الترخيص.

(2) ألا يكون لطالب الترخيص ترخيصاً سابقاً تم إلغاؤه، ما لم تمض مدة سنتين على هذا الإلغاء.

(3) ألا يكون طالب الترخيص قد أشهر إفلاسه أو إعساره، حسب الحال، ما لم يكن قد رُذِّ إليه اعتباره.

## المادة 2- الوثائق الواجب على طالب الترخيص تقديمها:

في حال تحقيق طالب الترخيص للشروط الواردة في المادة 1 السابقة، يُطلب إليه تزويد الهيئة بالوثائق التالية:

(1) طلب الحصول على ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص) وفقاً للنموذج المعتمد من الهيئة (الاستمارة).

(2) شهادة تسجيل تاجر أو سجل تجاري باسم طالب الترخيص.

(3) أسماء المخولين بالتوقيع أصولاً ونماذج توقيعاتهم.

(4) وثائق لا حكم عليه للأشخاص الطبيعيين الواردة أسماؤهم في شهادة تسجيل التاجر أو السجل التجاري، وصور عن هوياتهم مدوّنة على كل منها وبشكل واضح ومفصل عنوان الشخص وأرقام التواصل معه.

(5) نسخة عن أي تراخيص لتقديم خدمات الاتصالات ممنوحة لطالب الترخيص (سابقة أو حالية)، سواء داخل الجمهورية العربية السورية أو خارجها.

(6) إشعار بتسديد أجر طلب الحصول على الترخيص، ومقداره خمسون ألف ليرة سورية، وذلك بناءً على مطالبة من الهيئة.

### المادة 3 - المعلومات الواجب تزويدها للهيئة:

يلتزم طالب الترخيص بتزويد الهيئة بالمعلومات التالية:

- (1) دراسة للجدوى الاقتصادية، مصدقة أصولاً، للنشاط موضوع الترخيص للسنوات الثلاث المقبلة تتضمن ما يلي: (دراسة للسوق متضمنة العرض والطلب والمبيعات المتوقعة، إضافةً إلى التوقعات المالية (الموازنة التقديرية، بيان التدفقات النقدية، حساب الأرباح والخسائر...).
- (2) أسعار الخدمات المقترح تقديمها وأسس تحديدها وتحصيلها.
- (3) المواصفات الفنية للتجهيزات؛ وبنية الشبكة المقترحة. ويُشترط قبول الحل الفني المقترح لتقديم الخدمة بما في ذلك استكمال إجراءات اعتماد النوع للتجهيزات الواردة في الحل المقترح.
- (4) مواقع تركيب التجهيزات.
- (5) الكيانات الصلبة والمرنة والأنظمة المقترحة وحتى الترتيبات التي سيستخدمها كلها بما يضمن التزامه بالعمل وفقاً لأحكام قانون تنظيم التواصل على الشبكة ومكافحة الجريمة المعلوماتية ولوائحته التنفيذية؛ (كالأرشفة وحفظ البيانات والمحتوى؛ الالتزام بالحفاظ على السرية وخصوصية بيانات المشتركين؛ الالتزام بالمدد الزمنية؛ وغيرها.....).

### المادة 4 - البت بطلب منح الترخيص:

- (أ) تقوم الهيئة بإخطار طالب الترخيص بما يُشعر بتسليمها طلبه للحصول على الترخيص في غضون خمسة عشر يوم عمل من تاريخ تسلمها له، وفي حال وجود نقص أو خلل في الوثائق أو المعلومات المقدمة من قبله، فيترتب عليه استدراك ذلك النقص أو الخلل وفق ما تُخطره به الهيئة وخلال المدة الزمنية التي تحددها في كتاب الإخطار المذكور أعلاه على ألا تقل هذه المدة عن خمسة عشرة يوماً، وإلا اعتُبر طلبه ملغياً بانقضائها، دون حقه باسترداد أجر طلب الحصول على الترخيص.
- (أ) تقوم الهيئة بالبتّ في الطلب خلال مدة لا تتجاوز خمسة وأربعين يوماً من تاريخ استكمال كافة الوثائق والمعلومات المطلوبة.
- (ب) في حال موافقة الهيئة على منح الترخيص لطالبه، تُخطره بموافقتها وبضرورة استكمال ما يلزم لمنحه الترخيص وفق الإجراءات المعتمدة، وفي حال الرفض تقوم بإخطاره بالأسباب المبررة لذلك.

### المادة 5 - التزامات طالب الترخيص:

- (أ) يلتزم طالب الترخيص بتسديد أجر طلب الترخيص البالغ قيمته /50/ ألف ل.س (فقط خمسين ألف ليرة سورية)، عند تقديم طلب منح الترخيص أو تجديده.
- (ب) يلتزم طالب الترخيص، وبعد أن تُخطره الهيئة بموافقتها على منحه الترخيص، بأحكام وشروط الترخيص ولا سيما بدفع بدل الترخيص الابتدائي، وأجر الترخيص السنوي وفق ما هو محدد في وثيقة الترخيص.

# استمارة طلب الحصول على ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة.

المقرة بقرار مجلس المفوضين

ذي الرقم /73/ بتاريخ 2020/12/23

■ الاسم الثلاثي لطالب الترخيص:

.....

■ الاسم الثلاثي لممثل طالب الترخيص قانوناً: .....، المسمى الوظيفي له: .....

• رقم السجل التجاري/ تسجيل التاجر: .....	• تاريخ السجل التجاري/ تسجيل التاجر: .....	<input type="checkbox"/> شركة (محدودة/مساهمة/..)
• التاريخ الذي تنتهي فيه صلاحية السجل/ تسجيل التاجر: .....		<input type="checkbox"/> تسجيل تاجر

■ مدة إدارة الشركة: ..... تبدأ من تاريخ: ..... تنتهي بتاريخ: .....

■ بيانات رأس مال طالب الترخيص: .....

■ أسماء الشركاء / المؤسسين:

1. .... 2. ....

3. .... 4. ....

■ أسماء المخولين بالتوقيع: ■ نماذج التوقيع:

-1 ..... -1

-2 ..... -2

■ أسماء المفوضين بالتوقيع أصولاً ■ نماذج التوقيع:

(يجب إرفاق صورة مصدقة عن الوكالة سارية المفعول):

-1 ..... -1

-2 ..... -2

الشعار في حال وجوده (LOGO):

الختم المعتمد للشركة:

العنوان (الموطن المختار الذي سيتم المراسلة عليه):



.....

هاتف معتمد



فاكس (إلزامي، يتم إرسال المراسلات عليه)



.....

صندوق البريد (إلزامي، يتم إرسال المراسلات عليه)

البريد الإلكتروني



.....@.....

■ الخدمات المراد الحصول على ترخيص

لتقديمها: .....

■ بيانات موظفي الإدارة الرئيسيين أو الهيكل الإداري المقترح: تُقدم هذه البيانات على شكل ملحق يتضمن:

- المؤهلات، الخبرة، والخبرات السابقة في قطاع الاتصالات (مع اسم الشركة والبلد)

- العدد التقديري للموظفين العاملين لدى طالب الترخيص.

■ هل لطالب الترخيص أو لأي من المساهمين تعامل سابق أو حالي مع الهيئة؟  نعم  لا

في حال كانت الإجابة بنعم يرجى تزويد الهيئة بكافة المعلومات والبيانات التي تدل على وجود تعامل سابق أو حالي مع

الهيئة .....

■ معلومات إضافية تدعم الطلب (إن وجدت):

.....

## تعهد

أتعهد أنا شركة ----- بإضافة نشاط تقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص) إلى السجل التجاري للشركة بعد موافقة الهيئة الناظمة للاتصالات والبريد على طلب منحي ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة خلال مدة لا تتجاوز ستة أشهر من تاريخ منحي الترخيص، وتزويد الهيئة بالسجل التجاري فور إضافة هذا النشاط.

وفي حال عدم التقيد بذلك، فللهيئة الحق بإلغاء الترخيص دون سابق إنذار، ودون الحق باسترداد بدل الترخيص الابتدائي وأجر الترخيص السنوي والأجر الخاص بطلب الحصول على الترخيص.

اسم صاحب التعهد: .....

الرقم الوطني للبطاقة الشخصية: .....

التوقيع: ..... الختم: .....

التاريخ: .....

## تعهد

أتعهد أنا السيد ----- بتأسيس شركة محدودة المسؤولية أو مساهمة مغفلة غايتها تقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص)؛ بعد موافقة الهيئة الناظمة للاتصالات والبريد على طلب منحي ترخيص نمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة وذلك خلال مدة لا تتجاوز ستة أشهر من تاريخ منحي الترخيص، وتزويد الهيئة بالنظام الأساسي للشركة والسجل التجاري فور إشهارها.

وفي حال عدم التقيد بذلك، فللهيئة الحق بإلغاء الترخيص دون سابق إنذار، ودون الحق باسترداد بدل الترخيص الابتدائي وأجر الترخيص السنوي والأجر الخاص بطلب الحصول على الترخيص.

اسم صاحب التعهد: .....

الرقم الوطني للبطاقة الشخصية: .....

التوقيع: ..... الختم: .....

التاريخ: .....

وثيقة الترخيص النمطي  
لتقديم خدمات القيمة المضافة  
(موضوع الترخيص)

المقرة بقرار مجلس المفوضين

رقم /73/ تاريخ 2020/12/23

## الفهرس

- المادة 1- تعاريف.
- المادة 2- الوثائق التي يتألف منها الترخيص.
- المادة 3- التفسير.
- المادة 4- نطاق الترخيص.
- المادة 5- الخدمات المرخص بها.
- المادة 6- مدة الترخيص، والإطلاق التجاري للخدمات.
- المادة 7- تجديد الترخيص.
- المادة 8- التنازل عن الترخيص، والاندماج.
- المادة 9- التعاقد من الباطن.
- المادة 10- توفير المعلومات والبيانات والمستندات والتقارير.
- المادة 11- الالتزامات الفنية.
- المادة 12- استمرار تقديم الخدمات وضمن جودتها.
- المادة 13- ضمانات المنافسة.
- المادة 14- أسعار الخدمات وشفافيتها.
- المادة 15- العلاقة مع المشتركين.
- المادة 16- الالتزامات المالية.
- المادة 17- حماية البيانات والخصوصية.

- المادة 18- الالتزام بالأنظمة، والتعاون مع الهيئة والسلطات المختصة.
- المادة 19- انتهاء الترخيص.
- المادة 20- تجريد وإلغاء الترخيص.
- المادة 21- المخالفات والغرامات.
- المادة 22- تعديل الترخيص.
- المادة 23- القوة القاهرة.
- المادة 24- فض النزاعات.
- المادة 25- الإخطارات.

## المادة 1- تعاريف:

دون الإخلال بالتعاريف الواردة في قانون الاتصالات رقم /18/ لعام 2010، يكون للمصطلحات والتعابير الآتية المعاني المبينة إلى جانب كل منها عند تطبيق أحكام وثيقة الترخيص هذه، ما لم ينص صراحةً على خلاف ذلك في وثيقة الترخيص:

"القانون": قانون الاتصالات في الجمهورية العربية السورية، الصادر بالقانون رقم /18/ لعام 2010 وتعديلاته.

"اللائحة التنفيذية": اللائحة التنفيذية للقانون، الصادرة بالمرسوم رقم/261/ لعام 2010.

"الهيئة": الهيئة الناظمة للاتصالات والبريد في سورية، المحدثة بموجب قانون الاتصالات وقانون البريد.

"نظام منح تراخيص خدمات القيمة المضافة": هو النظام المتضمن: شروط وإجراءات منح الترخيص لتقديم خدمات القيمة المضافة؛ مع الاستمارة؛ والتعهدات؛ ووثيقة الترخيص مع ملاحظتها؛ والترخيص.

"خدمات القيمة المضافة": أية خدمة تضاف إلى خدمات الاتصالات الأساسية المتوفرة، بغرض تسهيل إجراءات الاتصالات أو تقديم خدمات اتصالات جديدة.

التطبيقات: هي برمجيات تستخدم شبكات الاتصالات العمومية بهدف تقديم خدمات للعموم.

خدمات التطبيقات: هي خدمات البيانات أو الصوت أو كليهما، تقدم باستخدام التطبيقات من خلال إدخال تحسينات على شكل أو مضمون أو رمز أو بروتوكول المعلومات بغرض تزويد المستخدم بمعلومات إضافية. أو هي خدمات مبنية على تفاعل المستخدم مع معلومات مخزنة. وتشمل هذه الخدمات خدمات القيمة المضافة المتعارف عليها بالإضافة إلى أية خدمات أخرى تقرر الهيئة إصدار ترخيص لها وذلك بعد التنسيق مع الجهات الأخرى المعنية في الدولة.

"الإطار التنظيمي": مجموعة السياسات والقوانين واللوائح التنظيمية والقرارات والتعليمات والإجراءات والمبادئ التوجيهية، وغيرها من الأحكام المماثلة، وتعديلاتها، التي تعتمد عليها الحكومة السورية أو الهيئة، وفقاً لأحكام القانون، بغرض تنظيم قطاع الاتصالات في الجمهورية العربية السورية.

"ترخيص خدمات القيمة المضافة": هو وثيقة الترخيص لتقديم خدمات القيمة المضافة وملاحظتها.

"عقد الاشتراك": الوثيقة التي تحدد أي شروط أو حقوق أو التزامات تتعلق بتقديم خدمات القيمة المضافة لمستخدم المرخص له وفق وثيقة الترخيص هذه.

"المشارك": هو الشخص الذي يحصل على الخدمة بموجب عقد اشتراك مع المرخص له.

"كتاب إخطار منح الترخيص": هو وثيقة صادرة عن الهيئة، يتم بموجبها إبلاغ المرخص له بالموافقة على منحه الترخيص وتاريخ سريانه.

"تاريخ سريان الترخيص": هو التاريخ الذي يدخل فيه الترخيص حيز النفاذ والمحدد في كتاب إخطار منح الترخيص.

"مدة الترخيص": الفترة المحددة للمرخص له لتقديم الخدمة المرخص بها، وتبدأ من تاريخ سريان الترخيص وحتى تاريخ انتهائه.

"تجهيزات الاتصالات" أو "التجهيزات": أية أجهزة أو معدات أو أدوات تستخدم لأغراض الاتصالات.

"الإطلاق التجاري للخدمات المرخص بها": هو بدء المرخص له بتقديم الخدمة المرخصة.

"تجميد الترخيص": حالة عدم السماح للمرخص له بقبول اشتراكات جديدة، مع استمراره بتقديم خدماته لمستخدميه الحاليين، والاحتفاظ بباقي حقوقه وكافة التزاماته المنصوص عليها في وثيقة الترخيص.

"تعديل الترخيص": أي تعديل للترخيص أو أي تغيير و/أو إضافة لوثيقة الترخيص، بعد تاريخ السريان.

"السنة المالية": مدة اثني عشر شهراً، تمتد من الأول من كانون الثاني ولغاية الحادي والثلاثين من كانون الأول.

"بدل الترخيص الابتدائي": البديل النقدي الذي يقوم المرخص له بسداده إلى الخزينة عند منحه الترخيص.

"أجور الترخيص السنوية": الأجور التي يقوم المرخص له بسدادها إلى الهيئة سنوياً في مقابل الأعباء التي تتحملها للقيام بمهامها التنظيمية، ويجري احتسابها وفق ما تحدده بنود وثيقة الترخيص.

"القوة القاهرة": أي حدث خارج عن إرادة المرخص له، غير متوقع، ولا يمكن دفعه يؤدي لاستحالة تنفيذ المرخص له لالتزاماته كلياً أو جزئياً، كالكوارث الطبيعية، والحروب والعمليات العسكرية، والأعمال الإرهابية،... الخ.

## المادة 2- الوثائق التي يتألف منها الترخيص:

تعد الوثائق الآتية جزءاً لا يتجزأ من الترخيص الممنوح للمرخص له:

- (1) وثيقة الترخيص وتعديلاتها.
- (2) ملاحق وثيقة الترخيص وتعديلاتها.

## المادة 3- التفسير:

تفادياً للبس:

- (1) في حال وجود تعارض بين وثيقة الترخيص وملاحقها، يُعتدّ ب وثيقة الترخيص.
- (2) في حال وجود تعارض بين أحكام وثيقة الترخيص وأحكام الإطار التنظيمي النافذ، يُعتدّ بأحكام الإطار التنظيمي.
- (3) مصطلح أحكام وشروط الترخيص يقصد به كافة المواد والبنود والفقرات الواردة بوثيقة الترخيص.
- (4) يعود للهيئة وحدها حق تفسير معنى مصطلح "معقول" أينما ورد في وثيقة الترخيص.

## المادة 4- نطاق الترخيص:

يشمل نطاق الترخيص قيام المرخص له بتقديم الخدمات المرخصة، كما هو مبين في المادة 5 من وثيقة الترخيص، داخل أراضي الجمهورية العربية السورية، وذلك وفقاً للأحكام والشروط المنصوص عليها في وثيقة الترخيص والوثائق الأخرى ذات الصلة الواردة في الإطار التنظيمي.

## المادة 5- الخدمات المرخصة:

- (أ) يجوز للمرخص له تقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة على النحو المبين في الملحق رقم (1) أو الملحق رقم (3) حسب الحال وذلك على أساس غير حصري، ويُحظر عليه تقديم أي خدمة أخرى غير مرخص له بتقديمها إلا بموافقة الهيئة، ووفقاً لأحكام الإطار التنظيمي.
- (ب) يمكن للهيئة أن تفرض لاحقاً أجور إضافية أو أي شروط أو ضوابط خاصة لتقديم الخدمات المرخصة
- (ج) يجوز للهيئة تعديل الخدمات المرخصة وفق الإجراءات التي تحددها.
- (ح) تكون الملاحق جزءاً لا يتجزأ من هذا الترخيص.

## المادة 6- مدة الترخيص، والإطلاق التجاري للخدمات:

- (أ) يدخل الترخيص حيز النفاذ من تاريخ سريان الترخيص المحدد في كتاب إخطار منح الترخيص الصادر عن الهيئة إلى المرخص له، ويبقى سارياً لمدة ثلاث سنوات، ويكون قابلاً للتجديد وفق أحكام المادة 7 من وثيقة الترخيص.

- (ب) يلتزم المرخص له بالبدء بالإطلاق التجاري للخدمات المرخص بها خلال فترة أقصاها ستة أشهر من تاريخ سريان الترخيص الممنوح له، وإلا ألغى ترخيصه بموجب قرار من الهيئة في حال عدم موافقتها على تمديد الفترة.
- (ج) يلتزم المرخص له بإبلاغ الهيئة خطياً بتاريخ الإطلاق التجاري للخدمات المرخص بها؛ قبل الإطلاق بفترة شهر على الأقل.
- المادة 7- تجديد الترخيص:**

- (أ) يجوز تجديد الترخيص باتفاق الطرفين (الهيئة والمرخص له) ومدد متتالية، ويشترط على المرخص له للحصول على تجديد الترخيص ما يلي:
- (1) التقدم للهيئة بطلب تجديد الترخيص وفق النموذج المعتمد من الهيئة (الاستمارة) قبل ثلاثة أشهر على الأقل من تاريخ انتهاء مدة الترخيص الحالي.
- (2) التزامه خلال فترة ترخيصه السابقة بأحكام الإطار التنظيمي، وبأحكام وشروط الترخيص الممنوح له.
- (3) تزويد الهيئة بكافة المعلومات والوثائق التي تطلبها لتجديد الترخيص.
- (ب) لا يُمنح المرخص له حق طلب التجديد في حال إخلاله بأحد الشروط الواردة في الفقرة (أ) من هذه المادة.
- (ج) يجوز للهيئة تجديد الترخيص بأحكام وشروط جديدة.

**المادة 8- التنازل عن الترخيص، والاندماج:**

- (أ) لا يجوز للمرخص له أن يتنازل، كلياً أو جزئياً، عن الترخيص الممنوح له، دون الحصول مسبقاً على موافقة الهيئة؛ ويبقى المرخص له المتنازل مسؤولاً عن كل الالتزامات المالية المستحقة عليه عن الفترة السابقة للتنازل.
- (ب) لا يجوز للمرخص له الاندماج مع أو في شركة أخرى، حتى وإن كانت حاصلة على ترخيص، دون الحصول مسبقاً على موافقة الهيئة؛ ويبقى المرخص له المندمج مسؤولاً عن كل الالتزامات المالية المستحقة عليه عن الفترة السابقة للاندماج.
- (ج) على المرخص له، عند التقدم بطلب للحصول على موافقة الهيئة على التنازل، إرفاق تعهد خطي من المتنازل له بالالتزام بجميع أحكام وشروط الترخيص، وبجميع الالتزامات المالية المستحقة على المرخص له المتنازل لصالح الهيئة والشركة السورية للاتصالات ولمشركيه وللمستخدمين، وفقاً لأحكام وشروط الترخيص والإطار التنظيمي. وتطبق هذه الأحكام أيضاً في حالة الاندماج.
- (د) في حال رفض الهيئة منح الموافقة على التنازل أو الاندماج، تقوم بإخطار المرخص له بقرارها وبيان الأسباب الموجبة لذلك، خلال فترة ثلاثين يوم من تاريخ استكمال كافة الأوراق والشبوتيات المرفقة بتقديم طلب الموافقة.
- (ذ) يلتزم المرخص له بالحصول على موافقة الهيئة مسبقاً على أي تغييرات تطرأ على أسماء الشركاء في الشركة المرخص لها أو على نسب مساهمتهم وحصصهم حسب الاقتضاء.

**المادة 9- التعاقد من الباطن:**

- (أ) لا يجوز للمرخص له، التعاقد من الباطن مع طرف آخر فيما يتعلق بتقديم الخدمات المرخصة، إلا بعد الحصول مسبقاً على موافقة الهيئة، مع بقاء المرخص له مسؤولاً مسؤولية كاملة عن جميع التزاماته المتعلقة بتنفيذ أحكام وشروط الترخيص الممنوح له؛ وبالتالي يترتب عليه تضمين العقود التي يُبرمها في هذا الصدد بما يضمن التزامه بأحكام وشروط الترخيص الممنوح له.

- (ب) لا يعتبر التعاقد مع الغير لتوريد التجهيزات اللازمة لتقديم الخدمات المرخصة تعاقداً من الباطن.
- (ج) يجوز للهيئة سحب موافقتها بعد منحها، وفي أي وقت، بعد توجيه إخطار للمرخص له يتضمن الأسباب المبررة لذلك، ومنحه فترة معقولة لإنهاء عقده مع المتعاقد معه من الباطن.

#### المادة 10- توفير المعلومات والبيانات والمستندات والتقارير:

- (أ) يلتزم المرخص له بضمان صحة جميع البيانات والمعلومات والوثائق والمستندات الفنية والمالية والقانونية التي تقدم بها للهيئة، وتم على أساسها منحه الترخيص.
- (ب) يلتزم المرخص له بتأمين كافة المتطلبات اللازمة لإتاحة نفاذ دائم وكامل إلى كافة قواعد البيانات والتطبيقات الموجودة لديه إلى المخولين في الهيئة، وبصلاحيات القراءة فقط.
- (ج) يلتزم المرخص له بتأمين نظام خاص لتوليد التقارير التي تطلبها الهيئة، مع إمكانية التعديل وفقاً لما تطلبه لاحقاً
- (د) على المرخص له تقديم كافة البيانات والمعلومات والتفسيرات، والتقارير الدورية وغير الدورية، التي تطلبها الهيئة؛ ملتزماً بضمان دقتها وصحتها، وبالموعد الذي تحدده الهيئة، ووفقاً للشكل الذي تحدده.
- (هـ) يلتزم المرخص له بالاحتفاظ بكافة البيانات والمعلومات الخاصة بمشركيه بما فيها التي لها أثر مالي في قواعد البيانات لديه، وذلك لفترة تعادل مدة الترخيص على الأقل من تاريخ إنشاء البيانات والمعلومات المذكورة.
- (و) يلتزم المرخص له بتقديم أي اتفاق مبرم مع أي مشغل لشبكات الاتصالات العامة أو مزود خدمات مرخصة.

#### المادة 11- الالتزامات الفنية:

- (أ) دون الإخلال بأحكام المادة 38 من القانون والمادة 27 من اللائحة التنفيذية، على المرخص له الالتزام بكافة اللوائح التنظيمية التي تصدرها الهيئة بشأن مواصفات تجهيزات الاتصالات، وإجراءات استيرادها وإدخالها واستخدامها، والحصول على كافة الموافقات المطلوبة من الهيئة.
- (ب) يلتزم المرخص له بتقديم المواصفات الفنية لكافة الأجهزة المستخدمة لتقديم الخدمات المرخصة، بما فيها طرفيات المستخدم النهائي في حال وجودها، ليتم اعتمادها من الهيئة أصولاً.
- (ج) يكون المرخص له مسؤولاً عن التشغيل الآمن لتجهيزاته، بحيث لا تشكل خطراً على البيئة والصحة والسلامة العامة مع مراعاة اللوائح الصادرة عن الهيئة بهذا الخصوص.
- (ح) يلتزم المرخص له بالشروط الفنية اللازمة لتقديم الخدمة (موضوع الترخيص) الواردة في الملحق رقم (1)

#### المادة 12- استمرارية تقديم الخدمات وضمان جودتها:

- (أ) على المرخص له الالتزام بالأحكام اللوائح التنظيمية لمعايير جودة الخدمات المقدمة التي تصدرها الهيئة.

- (ب) يلتزم المرخص له بتقديم الخدمة على مدار 24 ساعة يومياً طيلة مدة الترخيص، كما يلتزم في حال توقفه مؤقتاً وبشكل مبرمج مسبقاً عن أداء الخدمة موضوع هذا الترخيص - طبقاً للمعايير الدولية المتعارف عليها - أن يخطر الهيئة قبل 72 ساعة على الأقل (لا تتخللها أيام عطل رسمية) بأسباب التوقف، والمدة المتوقعة لوقف الخدمة، والموعد المتوقع لإعادة تقديمها، والحصول على موافقة الهيئة على ذلك. أما في حال التوقف لأسباب طارئة ولمدة تتجاوز ست ساعات متصلة فيلتزم المرخص له بإعلام الهيئة بأسباب التوقف، والمدة المتوقعة لعودة الخدمة.
- (ت) علاوةً على تطبيق أحكام المادة 19 من اللائحة التنفيذية، وضماناً لاستمرار تقديم الخدمات، يجوز للهيئة الطلب من المرخص له الذي اتخذ بحقه قرار إلغاء ترخيصه، جزئياً أو كلياً، الاستمرار في تقديم خدماته لمشركيه لفترة انتقالية تحددها الهيئة بالقدر الضروري واللازم لانتقال المشتركين إلى مرخص له آخر؛ مع احتفاظ المرخص له بحقوقه المنصوص عليها في وثيقة الترخيص، باستثناء قبول اشتراكات جديدة، والتزامه بالأحكام والشروط الواردة فيها، خلال هذه الفترة الانتقالية.
- (ح) يلتزم المرخص له بقبول طلبات المشتركين لدى مقدم خدمة آخر ألغى أو انتهى ترخيصه، دون أن يترتب عليهم لقاء ذلك أي تكاليف إضافية جراء عملية الانتقال، وذلك وفق آلية انتقال يتم إعدادها من قبل الهيئة بالتشاور مع المرخص له.
- (ذ) يلتزم المرخص له الذي اتخذت الهيئة بحقه قراراً بتجميد ترخيصه، جزئياً أو كلياً، الاستمرار في تقديم خدماته لمشركيه الحاليين خلال فترة التجميد، وفقاً للأحكام والشروط الواردة في وثيقة الترخيص.

### المادة 13 - ضمانات المنافسة:

- (أ) يلتزم المرخص له بالتقيد بالأحكام المتعلقة بممارسات المنافسة الحرة والعادلة والفعالة، وفقاً للقانون وجميع الأحكام ذات الصلة في الإطار التنظيمي، وأي لوائح تنظيمية تصدرها الهيئة.
- (ب) دون الإخلال بأحكام المادة 29 من اللائحة التنفيذية، يحظر على المرخص له، سواء بمفرده أو بالاشتراك مع آخرين، القيام بأي من الممارسات المخلة بالمنافسة أو التي تحد منها؛ وعلى وجه الخصوص الممارسات المحددة في اللائحة التنظيمية لمبادئ حماية المنافسة.
- (ت) يلتزم المرخص له بالحصول على موافقة الهيئة مسبقاً قبل إطلاق أي عرض ترويجي.

### المادة 14 - أسعار الخدمات وشفافيتها:

- (أ) مع مراعاة أحكام الإطار التنظيمي، يُحظر على المرخص له تعديل أي أسعار نافذة لخدماته المرخصة دون الحصول على موافقة الهيئة مسبقاً، ويلتزم بما تحدده اللوائح التنظيمية التي تصدرها الهيئة فيما يتعلق بضبط أسعار خدماته المرخصة.
- (ب) على المرخص له الالتزام بالإعلان عن الأسعار الكاملة والدقيقة للخدمات المرخصة التي يقدمها، بأسلوب واضح ومبسط، في مراكز خدمة المشتركين الخاصة به وعلى موقعه الإلكتروني، ويجب أن تكون المعلومات المتضمنة في هذا الإعلان متطابقة في كافة تلك الأماكن.
- (ج) على المرخص له الالتزام بالإرشادات المتعلقة بمبادئ شفافية الأسعار المحددة في اللوائح التي تصدرها الهيئة.

### المادة 15 - العلاقة مع المشتركين:

- (أ) على المرخص له ضمان حقوق المشتركين، وفقاً للقانون وجميع الأحكام ذات الصلة في الإطار التنظيمي، وأي لوائح تنظيمية تصدرها الهيئة بهذا الخصوص.
- (ب) تطبيقاً لأحكام المادة 43 من القانون، يلتزم المرخص له بتقديم الخدمات المرخصة للمشاركين دون تمييز سواء في توفير الخدمة أو الجودة أو الأسعار أو غيرها، لنفس فئة المشتركين.
- (ج) على المرخص له أن يقدم للهيئة نموذجاً عن عقد الاشتراك للموافقة عليه، وذلك قبل إطلاق التجاري للخدمات المرخص بها.
- (د) على المرخص له أن يقدم للهيئة مقترحاً لنظام خدمة وشكاوى المشتركين لديه خلال ثلاثة أشهر من تاريخ سريان الترخيص، لتتم مراجعته والموافقة عليه؛ مراعيًا في هذا النظام تحقيق الأمور التالية:
- (1) أن يعمل على مدار 24 ساعة وطيلة أيام السنة.
  - (2) أن يوفر واجهة تُمكن المشترك من الاطلاع على المعلومات الخاصة باشتراكه، ومن متابعة شكاواه إلكترونياً.
  - (3) أن يوفر إمكانية نفاذ المخولين في الهيئة إليه، وبصلاحيات القراءة وطباعة التقارير فقط.
  - (4) أن يعلنه على موقعه الإلكتروني بعد موافقة الهيئة عليه.
- (ز) على المرخص له أن يصدر دليل الخدمة خلال ثلاثة أشهر من تاريخ سريان الترخيص للخدمات المرخص بها، وأن يعلنه بعد موافقة الهيئة عليه على موقعه الإلكتروني، وبأي وسيلة إضافية يختارها تمكن المشترك من الاطلاع عليه، على أن يتضمن الدليل ما يلي:
- التوجيهات والإرشادات والتعليمات حول الخدمات المرخص بها وكيفية الحصول عليها، والرقم المخصص للرد على الاستفسارات والشكاوى

#### المادة 16- الالتزامات المالية:

- (أ) يلتزم المرخص له بدفع بدل الترخيص الابتدائي وأجر الترخيص السنوي وأجر طلب الحصول على الترخيص وأية أجور أخرى تفرض على المرخص لهم وفق القرارات التي تضعها الهيئة، وتكون هذه المبالغ غير قابلة للرد.
- (ب) تحدد قيمة بدل الترخيص الابتدائي وأجر الترخيص السنوي وفقاً للخدمة/ الخدمات المرخصة، وذلك ضمن الملحق رقم (2) من هذا الترخيص. ويتم تسديدهما وفقاً لما يلي:
- على المرخص له أن يسدد للهيئة، قبل منحه الترخيص، بدل الترخيص الابتدائي المستحق للخزينة بعد موافقة الهيئة على منحه الترخيص؛ وإلا اعتُبرت موافقة الهيئة على منحه الترخيص ملغاة بموجب قرار من الهيئة.
  - على المرخص له أن يسدد للهيئة أجوراً سنوية عن الترخيص، لقاء تكاليف أدائها لمهامها التنظيمية في قطاع الاتصالات، تُدفع قبل منحه الترخيص، وفي بداية كل سنة مالية خلال الشهر الأول من العام طيلة مدة الترخيص، ويراعى في تحديد هذا المبلغ للسنة الأولى من الترخيص المدة الفعلية للترخيص خلال هذه السنة.
  - على المرخص له تسديد أجر طلب الترخيص البالغ قيمته 50/ ألف ل.س (فقط خمسين ألف ليرة سورية)، عند تقديم طلب منح الترخيص أو التجديد.
- (ز) للهيئة الحق في رفع أو خفض قيمة هذه البدلات والأجور، وذلك بعد التشاور مع المرخص لهم.
- (ح) يتحمل المرخص له جميع الضرائب والرسوم الناجمة عن تنفيذ الترخيص الممنوح له وفقاً للقوانين والأنظمة النافذة في الجمهورية العربية السورية.

(ط) يجوز للمجلس منح تخفيض من البدلات والأجور لمدة محددة بناءً على أسباب تبريرية يعود للمجلس أمر تقديرها وقبولها.

#### المادة 17- حماية البيانات والخصوصية:

دون الإخلال بالأحكام ذات الصلة في الإطار التنظيمي، ولاسيما المواد 27 و 50 من القانون، والمادتين 36 و 37 من اللائحة التنفيذية، ودون الإخلال بأحكام قانون تنظيم التواصل على الشبكة ومكافحة الجريمة المعلوماتية، وتعليماته التوضيحية والتنفيذية، يلتزم المرخص له بما يلي:

- (1) ضمان سرية وخصوصية بيانات المشتركين لديه، بوضع وتطبيق جميع الإجراءات المناسبة واللائحة للحفاظ على أي بيانات يحصل عليها في سياق عمله من أي مشترك يقدم له الخدمات المرخصة، واتخاذ جميع الإجراءات اللازمة لضمان عدم الوصول غير المشروع إلى المحتوى المخزن لديه.
- (2) الاحتفاظ ببيانات الحركة والموقع لمشاركه لمدة سنة واحدة على الأقل، التزاماً بقانون تنظيم التواصل على الشبكة ومكافحة الجريمة المعلوماتية واللوائح ذات الصلة؛ وعلى نحو يكفل تحقق الهيئة من مراعاة المرخص له لهذه الالتزامات.
- (3) إعلام الهيئة عن أماكن وجود التجهيزات ومكونات الشبكة لديه، كما يلتزم بالحصول على موافقة الهيئة مسبقاً على أي تعديل أو تغيير يطرأ بهذا الخصوص.

#### المادة 18- الالتزام بالأنظمة، والتعاون مع الهيئة والسلطات المختصة:

- (ك) على المرخص له الالتزام الدائم بأحكام الإطار التنظيمي النافذ المعمول به في الجمهورية العربية السورية، وتعديلاته. وعلى وجه الخصوص القانون، واللائحة التنفيذية، والترخيص الممنوح له، واللوائح التنظيمية والقرارات والتعليمات الصادرة عن الهيئة. ويطبق على أعمال المرخص له وتصرفاته فيما لم يرد به نص؛ القوانين والأنظمة المعمول بها في الجمهورية العربية السورية.
- (ل) يلتزم المرخص له بالتعاون الكامل مع الهيئة أو أي سلطات أخرى معنية، كما هو محدد في الترخيص والقانون واللائحة التنفيذية.
- (هـ) على المرخص له اتخاذ جميع الإجراءات اللازمة لتيسير أعمال الضابطة العدلية لدى الهيئة، تطبيقاً لأحكام المادة 38 من اللائحة التنفيذية.
- (أ) تطبيقاً لأحكام المادة 51 من القانون، يلتزم المرخص له بتنفيذ كافة متطلبات الأمن الوطني، حين طلبها، على مسؤوليته ونفقاته الخاصة.

#### المادة 19- انتهاء الترخيص:

يعتبر الترخيص منتهياً في حال انقضاء مدته الأساسية أو المجددة في حال عدم اتفاق الطرفين على التجديد، أو في حال إخلال المرخص له بأي من شروط تجديد الترخيص وفقاً لأحكام المادة 7 من وثيقة الترخيص، وذلك بموجب قرار من الهيئة.

## المادة 20- تجريد وإلغاء الترخيص:

- (أ) دون الإخلال بأحكام المادتين: 13 الفقرة (ج)، و 18 من اللائحة التنفيذية، ووفقاً لأحكام اللائحة التنظيمية للمخالفات والغرامات والعقوبات؛ يحق للهيئة تجريد الترخيص، أو إلغائه، كلياً أو جزئياً، وذلك في الحالات التالية:
- (1) عدم التزام المرخص له بالبدء بالإطلاق التجاري للخدمات المرخصة؛ ودون الحق باسترداد الأجر الأخرى المدفوعة وفقاً لوثيقة الترخيص.
  - (2) بناءً على طلب من المرخص له وموافقة الهيئة، على أن يتقدم المرخص له بطلبه إلى الهيئة قبل ثلاثة أشهر من تاريخ التجريد أو الإلغاء الذي يريده.
  - (3) عدم التزام المرخص له بأحكام الإطار التنظيمي، أو عدم التزامه بتنفيذ الالتزامات المنصوص عليها في الترخيص الممنوح له.
  - (4) انقضاء الشخصية القانونية للمرخص له بالحل أو التصفية أو إشهار الإفلاس أو غيرها من حالات انقضاء الشخصية القانونية.
  - (5) في حال قيام المرخص له بالتنازل عن الترخيص، أو الاندماج مع أو في شركة أخرى، دون الحصول على موافقة مسبقة من الهيئة.
  - (6) قيام المرخص له بالتعاقد من الباطن مع طرف آخر فيما يتعلق بتقديم الخدمات المرخصة، دون الحصول على موافقة الهيئة.
  - (7) عدم التزام المرخص له بتسديد الأجر ووات المستحقة عليه في المواعيد المحددة وفقاً لوثيقة الترخيص.
  - (8) قيام المرخص له بممارسات تخلّ بالمنافسة، أو تحدّ منها، وفقاً للقانون وجميع الأحكام ذات الصلة في الإطار التنظيمي، لاسيما اللائحة التنظيمية لمبادئ حماية المنافسة الصادرة عن الهيئة.
  - (9) عدم التزام المرخص له بمتطلبات الأمن الوطني ودون الحاجة إلى إخطار.
  - (10) إذا تبين للهيئة أن البيانات والمعلومات والوثائق التي تقدم بها المرخص له وتم على أساسها منحه الترخيص غير صحيحة.
- (ب) في حال إلغاء أو انتهاء الترخيص، يلتزم المرخص له بدفع وتصفية كافة الالتزامات والمستحقات المالية المترتبة عليه سواء تجاه الهيئة أو مشغلي شبكات الاتصالات أو مشتركيه وذلك خلال مهلة أقصاها ثلاثة أشهر من تاريخ إلغاء أو انتهاء الترخيص؛ ودون أن يترتب على الهيئة أي التزامات تجاه المرخص له.

## المادة 21- المخالفات والغرامات:

تطبيقاً لأحكام المادة /55/ من القانون، تحدد اللائحة التنظيمية للمخالفات والغرامات والعقوبات للتراخيص النمطية الصادرة عن الهيئة مقدار الغرامة بما يتناسب مع طبيعة المخالفة.

## المادة 22- تعديل الترخيص:

- (أ) مع مراعاة أحكام المادة 13 الفقرة (أ) و (ب) من اللائحة التنفيذية، يحق للهيئة تعديل شروط منح الترخيص النمطي لتقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة، على أن تقوم بالإعلان مسبقاً عن نيتها في إجراء التعديل في الجريدة الرسمية خلال المدة التي تراها مناسبة.

(ب) يجوز للهيئة تعديل شروط وأحكام الترخيص الممنوح للمرخص لهم في الحالات التالية:

- (1) عند تجديد الترخيص.
- (2) عند ضرورة مطابقة وثيقة الترخيص مع الإطار التنظيمي أو أي تعديل له.
- (3) إذا تبين للهيئة ضرورة وضع شروط جديدة، بهدف تنظيم السوق وتحسين أداء مقدمي خدمات الإنترنت.
- (4) تغير الظروف الاقتصادية أو الأمنية أو الاجتماعية بما يستدعي تعديل الترخيص.
- (5) تحقيقاً لمتطلبات الأمن الوطني، ووفقاً لمقتضيات المصلحة العامة.

### المادة 23- القوة القاهرة:

في حال حدوث قوة القاهرة تمنع المرخص له من تنفيذ أيٍّ من التزاماته المنصوص عليها في وثيقة الترخيص، تسري الأحكام الآتية، من دون الإخلال بالأحكام ذات الصلة من القانون، واللائحة التنفيذية أو أي لائحة تنظيمية أخرى صادرة عن الهيئة:

(أ) فور علم المرخص له بحدوث القوة القاهرة، عليه إبلاغ الهيئة خطياً بطبيعة الحدث وتاريخه والالتزامات التي منعه الحدث من أدائها، وأن يقدم للهيئة تقريراً أولياً يتضمن:

- (1) تفاصيل الحدث وآثاره، وبيان الأسباب التي تمنعه من تنفيذ التزاماته، مرفقاً بالوثائق ذات الصلة.
  - (2) جميع الإجراءات الوقائية التي اتخذها لتفادي، أو التخفيف، من الأثر السلبي للقوة القاهرة على التزاماته.
  - (3) خطته لضمان استمرارية الأعمال، وإعادة تنفيذ جميع التزاماته المترتبة عليه وفقاً للتّرخيص الممنوح له، بعد زوال القوة القاهرة.
- (ب) يجوز للهيئة، ووفقاً لتقييم الحالة، تعليق التزامات المرخص له ذات الصلة، المشار إليها آنفاً، طيلة مدة استمرار القوة القاهرة، فقط إذا تحققت بأن عجز المرخص له عن تنفيذ التزاماته غير ناجم عن تقصيره في اتخاذ أي خطوات أو احتياطات معقولة منصوص عليها في وثيقة الترخيص؛ وأنه لم يكن بإمكان المرخص له تفادي هذا العجز عن طريق استخدام مصادر أو خطط بديلة، أو غيرها من التدابير.
- (ج) على المرخص له بذل قصارى جهده لإعادة الخدمة لمشتركيه والتخفيف من آثار القوة القاهرة عليهم، بعد زوالها.
- (د) إذا اختلفت الهيئة والمرخص له حول حدوث القوة القاهرة، وظروفها أو تأثيرها، فعليهما فضّ النزاع وفقاً لأحكام المادة 24 من وثيقة الترخيص.

### المادة 24- فض النزاعات:

(أ) ما لم ينصّ القانون، واللائحة التنفيذية على خلاف ذلك، تحل النزاعات الناتجة عن تنفيذ أحكام وشروط الترخيص بين الهيئة والمرخص له، بالطرق الودية مع مراعاة مبدأ حسن النية، وفي حال تعذر ذلك، يتم حل النزاع عن طريق التحكيم الإداري وفق الأصول والإجراءات المتبعة أمام القضاء الإداري السوري. مع استمرار كل طرف، خلال مدة التقاضي، بتنفيذ التزاماته المنصوص عليها في الترخيص.

- (ب) ما لم ينص القانون، واللائحة التنفيذية، واللوائح التنظيمية ذات الصلة الصادرة عن الهيئة على خلاف ذلك، يجري البت بالنزاعات الناشئة بين المرخص له ومرخص لهم آخرين وفق الأحكام الناظمة لحل هذه النزاعات، والواردة في الباب الثالث عشر من القانون.
- (ج) على المرخص له أن يتخذ إجراءات فعّالة وعادلة وواضحة، لتلقي الشكاوى ومعالجتها وحل الخلافات مع المشتركين. وفي حال نشوب نزاع بين المشترك والمرخص له، يمكن اللجوء إلى الهيئة للنظر في الشكاوى المقدمة من أحد الطرفين، وذلك وفقاً لنظام الشكاوى الصادر عن الهيئة.

## المادة 25- الإخطارات:

تتم الإخطارات بما فيها المراسلات والموافقات والملاحظات المتعلقة بالترخيص بموجب كتب رسمية، بحيث يكون استلامها مثبتاً، وتعتبر نافذة قانوناً منذ استلامها. ويعد الفاكس أحد وسائل الإثبات المعتمدة لدى الهيئة لإيصال المراسلات إلى المرخص له ترسل الإخطارات على العناوين التالية:

(1) المرخص: الهيئة الناظمة للاتصالات والبريد في سورية.

العنوان: دمشق- شارع فايز منصور- مبنى الهيئة الناظمة للاتصالات والبريد.

رقم الهاتف: 6136237

رقم الفاكس: 6136236

صندوق بريد: دمشق - ص.ب / 12011/

(2) المرخص له: -----

العنوان: -----

رقم الهاتف: -----

رقم الفاكس: -----

صندوق بريد: -----

- (ب) يلتزم المرخص له بإبلاغ الهيئة خطياً في حال تغيير عنوانه المذكور أعلاه قبل (15) خمسة عشر يوماً من تاريخ نفاذ هذا التغيير، وإلا تعتبر جميع الإخطارات والمراسلات المرسلة إلى عنوانه المختار الموجود في هذه الوثيقة صحيحة.
- (ج) في حال تغيير الهيئة لعنوانها، تقوم بنشر عنوانها الجديد في الجريدة الرسمية قبل (15) خمسة عشر يوماً من تاريخ نفاذ هذا التغيير.

الترخيص النمطي لتقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة

(موضوع الترخيص) رقم / /

الممنوح إلى:

السيد/ شركة .....

المسجل في تسجيل تاجر/ المسجلة بالسجل التجاري

لمحافظة..... بالرقم /...../

بتاريخ / /

دمشق، في / / 2020

ترخيص نمطي لتقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص) رقم / /

استناداً إلى:

- أحكام قانون الاتصالات، الصادر بالقانون رقم /18/ لعام 2010، ولاسيما المادة 26 منه،
  - وأحكام اللائحة التنفيذية لقانون الاتصالات، الصادرة بالمرسوم رقم 261 لعام 2010، ولاسيما المواد 8 وما بعدها منها،
  - ونظام منح تراخيص تقديم خدمات القيمة المضافة، المعدل والصادر بقرار مجلس المفوضين رقم / 73 /، تاريخ 2020/12/23،
  - وطلب الشركة ..... لتقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص)، وجميع الوثائق المرفقة بالطلب والمقدمة استكمالاً له،
  - والإشعار رقم (.....) تاريخ (.....) الذي يشعر بتسديد المبلغ المقطوع من أجر الترخيص السنوي،
  - وعلى موافقة الهيئة على الترخيص ل..... لتقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص)، (فيما يلي لأغراض هذا الترخيص "المرخص له")،
  - يُنح السيد/مُنح شركة ..... المسجلة في السجل التجاري في محافظة ..... بالرقم ...../...../..... بتاريخ ...../...../..... وموطنها المختار .....
- هذا الترخيص النمطي لتقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص).
- ويسري هذا الترخيص ابتداءً من تاريخ ...../...../..... ولغاية ...../...../.....
- ويحول هذا الترخيص النمطي، المرخص له، تقديم خدمة/ خدمات القيمة المضافة (موضوع الترخيص) المرخص بها والواردة في وثيقة الترخيص المرفقة،
- ويخضع هذا الترخيص للأحكام والشروط المنصوص عليها في وثيقة الترخيص، ويرجع إلى الأحكام التي تشير إليها عند عدم ورود نص في هذا الترخيص.
- دمشق في ...../...../.....

المدير العام

للهيئة الناظمة للاتصالات والبريد

## الملحق رقم (1)

ضوابط وآلية تقديم خدمة النفاذ إلى الإنترنت في أماكن تقديمها للعموم

### فهرس المحتويات

المادة 1- التعاريف

المادة 2- الطرق الفنية لتقديم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم.

المادة 3- القواعد والضوابط الفنية لتقديم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم.

المادة 4- الشروط والالتزامات لتقديم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم.

## المادة 1 – التعاريف

تعتمد المصطلحات والتعابير الواردة في قانون الاتصالات رقم 18/ للعام 2010 م والواردة في وثيقة الترخيص النمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة، وإضافة لذلك يكون للمصطلحات والتعابير التالية المعاني المبينة بجانب كل منها، وبما لا يتعارض والتعاريف الواردة في وثائق الإطار التنظيمي.

"الخدمة" أو "خدمة النفاذ إلى الإنترنت في أماكن تقديمها للعموم": وهي خدمة قيمة مضافة على شبكات الإنترنت تتيح للمستخدمين الحصول على الإنترنت في أماكن تقديم الخدمة للعموم.

"أماكن تقديم الخدمة للعموم": هي الأماكن التي تعود لأفراد أو شركات بما في ذلك أملاك الدولة يتم فيها أصولاً تأمين احتياجات تعليمية أو ترفيهية أو تجارية أو اجتماعية للعموم، مثل: (المطارات- الجامعات- المعاهد- المدن الجامعية- المدارس- الفنادق- المطاعم- مراكز التسوق- المعارض - وسائل النقل...إلخ).

"المشترك" أو "المشترك بخدمة الانترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم": هو الشخص الذي يحصل على الخدمة بموجب عقد اشتراك مع المرخص له، ويُتيح للمستخدمين استخدام الخدمة في مكان تقديم الخدمة للعموم العائد له من خلال شبكة محلية داخلية.

"مستخدم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم": هو المستفيد من خدمة الإنترنت لفترة زمنية محدودة؛ أثناء تواجده في مكان تقديم الخدمة للعموم العائد للمشارك.

"الشبكات المحلية الداخلية": هي الشبكات السلكية أو اللاسلكية التي تُستخدم في مكان تقديم الخدمة للعموم.

## المادة 2 – الطرق الفنية لتقديم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم.

الطريقة الأولى: من خلال رسالة تفعيل SMS إلى رقم المستخدم الخليوي

- يقوم المستخدم بطلب الوصول إلى الشبكة المحلية الداخلية الخاصة بالمشارك من خلال الجهاز الخليوي أو اللوحي أو الحاسب المحمول فظهر له صفحة الدخول إلى الشبكة وتتضمن حقل لإدخال الرقم الخليوي.
- يتم إدخال الرقم الخليوي للمستخدم، ويخصص له كلمة سر، ثم يقوم المرخص له ومن خلال المشغل الخليوي المرخص له، بإرسال كلمة السر إلى الرقم الخليوي للمستخدم.
- يستقبل الجهاز الخليوي كلمة السر ثم يتم إدخالها على صفحة الدخول إلى الشبكة المحلية الداخلية الخاصة بالمشارك.

- يتم مقارنة كلمة السر المدخلة مع كلمة السر المرسله، وفي حال تطابق الكلمتين يمنح المستخدم إمكانية النفاذ إلى الإنترنت، ويقوم المرخص له بتسجيل رقم الهاتف الخليوي وتاريخ وتوقيت الدخول والعنوان الرقمي الحقيقي المخصص للمشارك مع العنوان الرقمي الخاص المخصص للمستخدم وكلمة السر في قاعدة بياناته ويحتفظ بها لمدة لا تقل عن عام.
- عند تسجيل الخروج من الشبكة (أو انقضاء زمن معين على عدم نشاط المشارك) يتم إيقاف الحساب ويسجل المرخص له تاريخ الخروج.
- عملية تخصيص كلمة السر ومطابقة الكلمة المرسله مع الكلمة المدخلة، ومنح الخدمة يمكن أن تتم وبموجب الإمكانية الفنية من خلال جهاز توزيع الخدمة في الشبكة المحلية الداخلية، أو من خلال المرخص له، أما عملية تسجيل البيانات فيجب أن تخزن لدى مقدم الخدمة المرخص له.

#### الطريقة الثانية: من خلال تسجيل بيانات هوية المستخدم

- يتم توليد حسابات (اسم مستخدم وكلمة مرور) وتخزن في قاعدة بيانات المرخص له.
- يمنح المستخدم حساب خاص به (اسم مستخدم وكلمة سر) من قبل المشارك بالخدمة (الفندق-المطار - المقهى.. الخ)، وعلى هذا المشارك تسجيل وإدخال بيانات هوية المستخدم أو جواز سفره من خلال ماسح ضوئي أو يدوياً.
- لدى دخول المستخدم إلى الشبكة المحلية الداخلية الخاصة بالمشارك تظهر له صفحة دخول (واجهة) تتيح له إدخال اسم المستخدم وكلمة السر.
- يقوم المرخص له بمطابقة اسم المستخدم وكلمة السر وتسجيل تاريخ وتوقيت الدخول والعنوان الرقمي الحقيقي المخصص للمشارك مع العنوان الرقمي الخاص المخصص للمستخدم واسم المستخدم وكلمة السر مقرونة ببيانات المستخدم التي سجلها المشارك، ويحتفظ بها في قاعدة بياناته لمدة لا تقل عن عام.
- عند تسجيل الخروج من الشبكة أو انقضاء زمن معين على عدم النفاذ إليها، يتم إيقاف الحساب ويسجل لدى المرخص له توقيت وتاريخ الخروج لمنع إعادة استخدامه مرة أخرى.
- يجب أن تكون أسماء المستخدمين وكلمات السر غير مكررة.

### المادة-3 - المتطلبات الفنية لتقديم الخدمة بحسب الحلول المقترحة.

- (1) تركيب جهاز خاص (موزع الشبكة) يؤمن توزيع الخدمة (سلكي أو لاسلكي) في مكان تقديم الخدمة للعموم العائد للمشارك، وذلك من خلال شبكته المحلية الداخلية.
- (2) تكون إدارة الجهاز (موزع الشبكة) وضبط إعداداته وكلمة السر من خلال المرخص له حصراً، وعليه اتخاذ الإجراءات الفنية الكافية لتجنب تغيير الإعدادات.
- (3) أن يخصص الاشتراك بخدمة الانترنت بعنوان رقمي حقيقي ثابت (Static Real IP).
- (4) الاعتماد على برمجيات تعمل وفقاً للبروتوكولات المعيارية القياسية مثل (802.1X EAP, L2TP .... الخ) أو أكثر تطور ووثوقه.

### المادة-4- شروط تقديم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم

- (أ) الالتزام باستخدام التعليمات والضوابط والمجالات الترددية المسموح بها وفق مضمون (اللائحة التنظيمية للشبكات اللاسلكية المحلية WLAN/RLAN واللوائح ذات الصلة باعتماد النوع الصادرة عن الهيئة).
- (ب) الالتزام باستخدام التجهيزات المتوافقة مع المعايير الدولية المتعلقة بالسلامة الصحية والبيئية والتقيد بمضمون (اللائحة التنظيمية المتضمنة معايير السلامة والتوافقية الكهرومغناطيسية).
- (ج) الالتزام بتأمين الوسائل الفنية التي تمكن من معرفة وتحديد هوية المستخدمين، والتي تلي متطلبات الأمن الوطني.
- (د) الحرص على عدم نشر الخدمة خارج الموقع العائد للمشارك بخدمة الانترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم، والتأكد من جاهزية المعدات المستخدمة، والمكان المناسب لتركيبها.
- (هـ) يلتزم المرخص له بضمان مصداقية ووثوقه سجلات دخول المستخدمين لتقديم الخدمة.
- (و) يلتزم المرخص له باستخدام تقنية Static pat في توزيع العناوين الرقمية الخاصة مع كل Public IP محدد في عملية تقديم الخدمة وعليه يقوم بتقسيم مجالات المنافذ لهذا العنوان الحقيقي حسب النسبة التي ستحدد وبخصوص هذه الخدمة فقط (بناء على سعة الخط وعدد الزبائن) بحيث يحتوي سجل الدخول مجال المنافذ الذي استخدمه مستفيد محدد للوصول للإنترنت وكل ذلك بالتنسيق مع الهيئة.
- (ز) حصر عملية الـ static pat المطبقة والموزعة من العنوان الرقمي الحقيقي بتجهيزة واحدة لمنع عمليات تضارب المنافذ في حال القيام بعملية التوزيع على أكثر من تجهيزة لأن هذا قد يؤدي إلى أخطاء في سجلات دخول المستخدمين.
- (ح) ينحصر دور المشترك في تأمين الاشتراك بخدمة الإنترنت من مزودي خدمات الإنترنت وإتاحتها للمرخص له لإعادة توزيعها وتوفيرها للمستخدمين في مكان تقديم الخدمة للعموم العائد للمشارك، وفي حالة الاشتراك عن طريق بوابة ADSL لا يجوز للمشارك الحصول على خدمة الإنترنت من التجهيزة الانتهاية (ADSL ROUTER) سواء كان ذلك (سلكياً أو لاسلكياً) إلا من خلال ما يتيح المرخص له من تجهيزات، وذلك لمنع عملية التضارب في مجالات الـ static pat ما بين Adsl router و controller .

- (ط) لا يتم السماح باستخدام اسم المستخدم وكلمة السر على أكثر من جهاز ( يتم السماح ب authentication session واحدة فقط أي session واحدة لكل مستخدم.
- (ي) يفضل استخدام password مرة واحدة لكل session وعند انتهاء ال session تلغى، وإذا أعاد المستخدم عملية تسجيل دخول يتم توليد كلمة سر، العمر الخاص بها يساوي العمر الخاص بالجلسة حسب سياسة الخدمة التي يخضع لها هذا المستخدم.
- (ك) التمييز في سجلات logs بين الحالة الطبيعية لإغلاق ال session (logout) أو انتهاء المدة الخاص بال session أو البيانات المسموح بها) وبين عملية تبديل الجهاز والإغلاق القسري ل session في حال كان مسموح حدوثها.
- (ل) يجب أن يحزن المرخص له سجلات ال logs الخاصة بمحاولات الاتصال.
- (م) يجب مراعاة كفاية سرعة الاشتراك في الانترنت لعدد المستخدمين، وذلك لمنع ظهور أخطاء في سجلات دخول المستخدمين على التجهيزات تنتج من عمليات over loading على هذه التجهيزات بسبب تحديدها عدد مستخدمين أكبر من قدرتها على المعالجة. وبالتالي يطلب من المرخص له (طالب الترخيص) أن يراعي ذلك في السياسة المعلن عنها من قبله لتقديم الخدمة (عدد محدد من المستخدمين مدروس بدقة حسب نوع التجهيزة، وبحيث يتم رفض أي محاولة تسجيل تتجاوز هذا العدد).
- (ن) يلتزم المرخص له بإدارة كامل التجهيزات الموجودة لدى المشترك اللازمة لتقديم الخدمة ولا يحق للمشارك الحصول على أي معلومات أو تفاصيل تحوله أو تساعده على الدخول والتغيير في إعدادات التجهيزات، ويقتصر دوره فقط على تأمين الاشتراك بخدمة الانترنت والاعدادات لأول مرة.
- (س) أن يلتزم المرخص له أن تكون عملية ال Static pat على مستوى طريقة الحصول على خدمة الانترنت خط Adsl الواحد والعنوان الرقمي الواحد وعدم السماح لعمليات الدمج بين الخطوط والعناوين المختلفة لتفادي حصول أخطاء في سجلات دخول المستخدمين.
- (ع) يجب أن تحتوي سجلات الدخول (logs) المخزنة في قواعد بيانات المرخص له على الأقل المعلومات التالية :
- (user name- mac address- public ip- private ip- port range- policy id- start date- end date- start time- end time- (data format dd/mm/yyyy)(time format hh:mm:ss/24)
- (ف) في حالة الزائر الذي يملك جواز سفر يمكن السماح له بالاستفادة من الخدمة بالاعتماد على تسجيل معلومات الجواز (رقم الجواز- الجنسية- الاسم الثلاثي) وعلى المرخص له ضبط عملية إدخال المعلومات آلياً وتخزينها مع معلومات المستفيدين عبر الأرقام الهاتفية وتأمين واجهات آمنة ومضبوطة بشكل كامل من قبلهم تؤمن عمليات إدخال المعلومات وتضمن عدم التضارب أو التكرار في أسماء المستخدمين الذي يتم توليدها أو استخدامها.
- (ص) في حالة الفنادق التي تقوم بإدخال معلومات نزلائها لا مانع من استخدام رقم الغرفة للدلالة على المعلومات الشخصية بدلاً من إدخالها ويجب على المرخص له ضمان عدم تضارب أو تكرار أسماء المستخدمين التي يتم توليدها أو استخدامها كون الغرف من الممكن أن تحتوي أكثر من نزيل.

- (ق) يلتزم المرخص له بتأمين واجهة تقدم إمكانية بحث باستخدام كل الخيارات السابقة، بالإضافة إلى واجهة تظهر أماكن تقديم الخدمة وعناوينها الحقيقية والعناوين الرقمية (Static ip) المخصصة لكل مكان وحساب ال ADSL.
- (ر) في حال وجود إمكانية تطبيق سياسات خدمة محددة على المستخدم أو المكان فإن ال policy id المعطى يجب أن يكون رقم ثابت لا يتكرر ولا يتم تعديل معلومات ال policy بعد أن تطبق ولا يتم حذف معلومات ال policy حتى في حال لم تعد تطبق، بل تبقى مخزنة يمكننا تمييزها والاطلاع عليها عبر واجهة بحث خاصة بها.
- (ش) في حال كان لدى المرخص له سياسة في تخزين كلمة السر فالموصى به مدة أقصاها /7/ أيام وعند انتهاء هذه المدة يعيد المستخدم التسجيل من جديد وتولد له كلمة سر جديدة.
- (ت) يلتزم المرخص له تطبيق آلية التوثيق نفسها على كل المستخدمين سواء كانوا زبائن أم موظفين في مكان تقديم الخدمة.
- (ث) التأكيد على دراسة التغطية بشكل صحيح وفعال في مكان تقديم الخدمة بحيث لا تتجاوز حدود هذا المكان قدر المستطاع.
- (خ) يلتزم المرخص له بتأمين ما يلزم لإجراء التجارب من قبل الهيئة ويقع على عاتقه إجراء تجارب دورية لضمان عدم حصول أي خلل يمنع من الوفاء بالالتزامات المذكورة؛ والاعلان عن ذلك فور حدوثه.
- (ذ) الالتزام بتخصيص مجال عناوين رقمي حقيقي (public ip) خاص بهذه الخدمة وذلك في حال تقديم الخدمة من قبل مزود خدمات الانترنت الحاصل على موافقة الهيئة أو ترخيص منها حسب الاقتضاء.
- (ض) يلتزم المرخص له بضمان سرية وحماية البيانات وحصر مسؤولية الوصول اليها بأشخاص محددين عاملين لدى المرخص له حصراً وتوافي الهيئة بالمعلومات الشخصية المفصلة عنهم.

## الملحق (2) الالتزامات المالية

- يحدد بدل الترخيص الابتدائي بمبلغ مليون ليرة سورية (1.000.000 ل.س).
- يحدد أجر الترخيص السنوي بمبلغ خمسمائة ألف ليرة سورية (500.000 ل.س).
- يحدد أجر دراسة طلب الترخيص بمبلغ قيمته (50.000 ل.س).
- يحدد أجر الترخيص السنوي لاستخدام الطيف الترددي لتقديم خدمة النفاذ اللاسلكي وفق المعادلة التالية:  
60\* عرض الحزمة الراديوية بأحد الاتجاهين (الكيلوهرتز) \* 1م\* 2م  
حيث:

1م معامل المجال الترددي المستخدم وهو 5 غيغاهرتز والمحدد ب 2.5.

2م معامل النطاق الجغرافي للترخيص، وتحدد قيمته بغض النظر عن الترددات المخصصة وفقاً للجدول التالي:

النطاق الجغرافي للترخيص	حدود الملكية المتصلة	منطقة مأهولة سكانياً أو منطقة صناعية/اقتصادية	نطاق محافظة واحدة
2م	1	5	دمشق وريفها أو حلب وريفها
			باقي المحافظات
			8

- للهيئة الحق الحصري بتحديد معامل النطاق الجغرافي للترخيص م 2 لأي استخدام مع إمكانية تعديله مستقبلاً.
- القناة الترددية هي قناة بترددين كل منهما بعرض حزمة راديوية وبفاصل ترددي معين.
- أجر ترخيص الترددات السنوية للوصلة التي تستخدم نفس التردد للإرسال والاستقبال معاً أو للإرسال باتجاه واحد فقط تساوي 75% من قيمة الأجر المذكور للقناة ذات الترددين.
- إذا كان عرض الحزمة الراديوية بأحد الاتجاهين أعلى منه في الاتجاه المقابل له فيحسب الأجر وفقاً للقيمة الأعلى.

مثال: نظام اتصالات لاسلكي نقطة لعدة نقاط ضمن المجال الترددي /5/ جيغاهرتز، وعرض حزمة ترددية بمقدار 700 ميغاهرتز. ضمن منطقة محدودة مأهولة:

$$\text{الأجر السنوي} = 60 * 700000 * 2.5 * 5 * 0.75 = 393750000 \text{ ل.س}$$

وضمن حدود الملكية المتصلة:

الأجر السنوي =  $0.75 * 1 * 2.5 * 700000 * 60 = 78750000$  ل.س.

ضمن محافظة دمشق وريفها أو حلب وريفها:

الأجر السنوي =  $0.75 * 12 * 2.5 * 700000 * 60 = 945000000$  ل.س.

ضمن باقي المحافظات

الأجر السنوي =  $.750 * 8 * 2.5 * 700000 * 60 = 630000000$  ل.س.

### الملحق رقم (3)

## ضوابط وآلية تقديم خدمة النفاذ إلى الإنترنت للعموم في الأماكن الخارجية (WIFI Out Door)

### فهرس المحتويات

#### المادة 1- التعاريف

المادة 2- الطرق الفنية لتقديم خدمة الإنترنت للعموم في الأماكن الخارجية.

المادة 3- القواعد والضوابط الفنية لتقديم خدمة الإنترنت للعموم في الأماكن الخارجية.

المادة 4- الشروط والالتزامات لتقديم خدمة الإنترنت للعموم في الأماكن الخارجية.

## المادة 1 - التعاريف

تعتمد المصطلحات والتعابير الواردة في قانون الاتصالات رقم 18/ لعام 2010 م والواردة في وثيقة الترخيص النمطي لتقديم خدمات القيمة المضافة، وإضافة لذلك يكون للمصطلحات والتعابير التالية المعاني المبينة بجانب كل منها، وبما لا يتعارض والتعاريف الواردة في وثائق الإطار التنظيمي.

"الخدمة" أو "خدمة النفاذ إلى الإنترنت للعموم في الأماكن الخارجية": وهي خدمة قيمة مضافة على شبكات الإنترنت تتيح للمستخدمين الحصول على الإنترنت في الأماكن الخارجية باستخدام الـ WIFI.

"الأماكن الخارجية لتقديم الخدمة للعموم": هي الأماكن التي تعود لأفراد أو شركات بما في ذلك أملاك الدولة يتم فيها أصولاً تأمين احتياجات تعليمية أو ترفيهية أو تجارية أو اجتماعية للعموم، مثل: (الحداثق، الأحياء السكنية... إلخ) والمناطق التي يعود تقديرها للهيئة.

"المشترك" أو "المشارك بخدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم": هو الشخص الذي يحصل على الخدمة بموجب عقد اشتراك مع المرخص له.

"مستخدم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم": هو المستفيد من خدمة الإنترنت لفترة زمنية محدودة؛ أثناء تواجده في مكان تقديم الخدمة للعموم.

## المادة 2 - الطرق الفنية لتقديم خدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم.

الطريقة الأولى: من خلال رسالة تفعيل SMS إلى رقم المستخدم الخليوي

- يقوم المستخدم بطلب الوصول إلى الشبكة المحلية الداخلية الخاصة بالمشارك من خلال الجهاز الخليوي أو اللوحي أو الحاسب المحمول فتظهر له صفحة الدخول إلى الشبكة وتتضمن حقل لإدخال الرقم الخليوي.
- يتم إدخال الرقم الخليوي للمستخدم، ويخصص له كلمة سر، ثم يقوم المرخص له ومن خلال المشغل الخليوي المرخص له، بإرسال كلمة السر إلى الرقم الخليوي للمستخدم.
- يستقبل الجهاز الخليوي كلمة السر ثم يتم إدخالها على صفحة الدخول إلى الشبكة.
- يتم مقارنة كلمة السر المدخلة مع كلمة السر المرسل، وفي حال تطابق الكلمتين يمنح المستخدم إمكانية النفاذ إلى الإنترنت، ويقوم المرخص له بتسجيل رقم الهاتف الخليوي وتاريخ وتوقيت الدخول والعنوان الرقمي الحقيقي المخصص للمشارك مع العنوان الرقمي الخاص المخصص للمستخدم وكلمة السر في قاعدة بياناته، ويحتفظ بها لمدة لا تقل عن عام.
- عند تسجيل الخروج من الشبكة (أو انقضاء زمن معين على عدم نشاط المشارك) يتم إيقاف الحساب ويسجل المرخص له تاريخ الخروج.

- عملية تخصيص كلمة السر ومطابقة الكلمة المرسله مع الكلمة المدخلة، ومنح الخدمة يمكن أن تتم وبحسب الإمكانيات الفنية من خلال جهاز توزيع الخدمة في الشبكة ، أو من خلال المرخص له، أما عملية تسجيل البيانات فيجب أن تخزن لدى مقدم الخدمة المرخص له.
- يمكن للمرخص له اقتراح حل في آخر يدرس من قبل الهيئة بحيث يلبى كافة المتطلبات المذكورة أعلاه.

### الطريقة الثانية: من خلال تسجيل بيانات هوية المستخدم

- يتم توليد حسابات (اسم مستخدم وكلمة مرور) وتخزن في قاعدة بيانات المرخص له.
- يمنح المستخدم حساب خاص به (اسم مستخدم وكلمة سر) من قبل المشترك بالخدمة ، وعلى هذا المشترك تسجيل وإدخال بيانات هوية المستخدم أو جواز سفره من خلال ماسح ضوئي أو يدوياً.
- لدى دخول المستخدم إلى الشبكة المحلية الداخلية الخاصة بالمستخدم تظهر له صفحة دخول (واجهة) تتيح له إدخال اسم المستخدم وكلمة السر.
- يقوم المرخص له بمطابقة اسم المستخدم وكلمة السر وتسجيل تاريخ وتوقيت الدخول والعنوان الرقمي الحقيقي المخصص للمشارك مع العنوان الرقمي الخاص المخصص للمستخدم واسم المستخدم وكلمة السر مقرونة ببيانات المستخدم التي سجلها المشارك، ويحتفظ بها في قاعدة بياناته لمدة لا تقل عن عام.
- عند تسجيل الخروج من الشبكة أو انقضاء زمن معين على عدم النفاذ إليها، يتم إيقاف الحساب ويسجل لدى المرخص له توقيت وتاريخ الخروج لمنع إعادة استخدامه مرة أخرى.
- يجب أن تكون أسماء المستخدمين وكلمات السر غير مكررة.
- يمكن للمرخص له اقتراح حل في آخر يدرس من قبل الهيئة بحيث يلبى كافة المتطلبات المذكورة أعلاه.

### المادة-3 - المتطلبات الفنية لتقديم الخدمة بحسب الحلول المقترحة.

- تركيب وتشغيل مايلزم من تجهيزات لانشاء شبكة نفاذ لاسلكية WiFi الى الشبكة العامة العائدة للسورية للاتصالات، وتكون إدارة الشبكة وضبط إعداداتها وكلمات السر من خلال المرخص له حصراً.
- أن يخصص الاشتراك بخدمة الانترنت بعنوان رقمي حقيقي ثابت (Static Real IP).
- الاعتماد على برمجيات تعمل وفقاً للبروتوكولات المعيارية القياسية مثل (802.1X EAP,L2TP .... الخ) أو أكثر تطور ووثوقيه.
- أن تكون السرعة الدنيا المستأجرة من الشركة السورية للاتصالات لتقديم الخدمة 1 Gbps.

#### المادة-4- شروط لتقديم خدمة الإنترنت للعموم في الأماكن الخارجية

- (أ) الالتزام باستخدام التعليمات والضوابط والمجالات الترددية المسموح بها وفق مضمون (اللائحة التنظيمية للشبكات اللاسلكية المحلية WLAN/RLAN واللوائح ذات الصلة باعتماد النوع الصادرة عن الهيئة وكافة تعديلاتها).
- (ب) الالتزام باستخدام التجهيزات المتوافقة مع المعايير الدولية المتعلقة بالسلامة الصحية والبيئية والتقييد بمضمون (اللائحة التنظيمية المتضمنة معايير السلامة والتوافقية الكهرومغناطيسية).
- (ج) الالتزام بتأمين الوسائل الفنية التي تمكن من معرفة وتحديد هوية المستخدمين، والتي تلي متطلبات الهيئة.
- (د) الحرص على عدم نشر الخدمة خارج النطاق الجغرافي للموقع العائد للمشارك بخدمة الإنترنت في مكان تقديم الخدمة للعموم، والتأكد من جاهزية المعدات المستخدمة، والمكان المناسب لتكبيها.
- (هـ) يلتزم المرخص له بضمان مصداقية ووثوقية سجلات دخول المستخدمين لتقديم الخدمة.
- (و) يلتزم المرخص له باستخدام تقنية Static pat في توزيع العناوين الرقمية الخاصة مع كل Public IP محدد في عملية تقديم الخدمة وعليه يقوم بتقسيم مجالات المنافذ لهذا العنوان الحقيقي حسب النسبة التي ستحدد وفق الحل المقترح وبخصوص هذه الخدمة فقط (بناء على سعة الخط وعدد الزبائن) بحيث يحتوي سجل الدخول مجال المنافذ الذي استخدمه مستفيد محدد للوصول للإنترنت وكل ذلك بالتنسيق مع الهيئة.
- (ز) حصر عملية الـ Static pat المطبقة والموزعة من العنوان الرقمي الحقيقي بتجهيزة واحدة لمنع عمليات تضارب المنافذ في حال القيام بعملية التوزيع على أكثر من تجهيزة لأن هذا قد يؤدي إلى أخطاء في سجلات دخول المستخدمين، على أن يتم تأمين Real IPs على مسؤولية المرخص له.
- (ح) يلتزم المرخص له بتقديم الخدمة وتوفيرها للمشاركين في مكان تقديم الخدمة للعموم من خلال نقطة نفاذ مباشر إلى شبكة الإنترنت العائدة للشركة السورية تحدد له من قبل هذه الشركة.
- (ط) لا يتم السماح باستخدام اسم المستخدم وكلمة السر على أكثر من جهاز ( يتم السماح بـ authentication session واحدة فقط أي session واحدة لكل مستخدم).
- (ي) يفضل استخدام password مرة واحدة لكل session وعند انتهاء الـ session تلغى، وإذا أعاد المستخدم عملية تسجيل دخول يتم توليد كلمة سر، العمر الخاص بها يساوي العمر الخاص بالجلسة حسب سياسة الخدمة التي يخضع لها هذا المستخدم.
- (ك) التمييز في سجلات logs بين الحالة الطبيعية لإغلاق الـ session (logout) أو انتهاء المدة الخاص بالـ session أو البيانات المسموح بها) وبين عملية تبديل الجهاز والإغلاق القسري لـ session في حال كان مسموح حدوثها.
- (ل) يجب أن يخزن المرخص له سجلات الـ logs الخاصة بمحاولات محاولة الاتصال.
- (م) يجب مراعاة كفاية سرعة الاشتراك في الإنترنت لعدد المستخدمين، وذلك لمنع ظهور أخطاء في سجلات دخول المستخدمين على التجهيزات تنتج من عمليات over loading على هذه التجهيزات بسبب تحديدها عدد مستخدمين أكبر من قدرتها على المعالجة.

- وبالتالي يطلب من المرخص له (طالب الترخيص) أن يراعي ذلك في السياسة المعلن عنها من قبله لتقديم الخدمة (عدد محدد من المستخدمين مدروس بدقة حسب نوع التجهيزة، وبحيث يتم رفض أي محاولة تسجيل تتجاوز هذا العدد).
- (ن) أن يلتزم المرخص له أن تكون عملية ال Static pat على مستوى العنوان الرقمي الواحد، بحيث يتم عدم السماح لعمليات الدمج لتفادي حصول أخطاء في سجلات دخول المستخدمين.
- (س) يجب أن تحتوي سجلات الدخول (logs) المخزنة في قواعد بيانات المرخص له على الأقل المعلومات التالية :

(user name- mac address- public ip- private ip- port range- policy id- start date-

end date- start time- end time- (data format dd/mm/yyyy)(time format hh:mm:ss/24)

- (ع) في حالة الزائر الذي يملك جواز سفر يمكن السماح له بالاستفادة من الخدمة بالاعتماد على تسجيل معلومات الجواز (رقم الجواز- الجنسية- الاسم الثلاثي) وعلى المرخص له ضبط عملية إدخال المعلومات آلياً وتخزينها مع معلومات المستخدمين عبر الأرقام الهاتفية وتأمين واجهات آمنة ومضبوطة بشكل كامل من قبلهم تؤمن عمليات إدخال المعلومات وتضمن عدم التضارب أو التكرار في أسماء المستخدمين الذي يتم توليدها أو استخدامها.
- (ف) يلتزم المرخص له بتأمين واجهة تقدم إمكانية بحث باستخدام كل الخيارات السابقة، بالإضافة إلى واجهة تظهر أماكن تقديم الخدمة وعناوينها الحقيقية والعناوين الرقمية ( Static ip) المخصصة لكل مكان.
- (ص) في حال وجود إمكانية تطبيق سياسات خدمة محددة على المستخدم أو المكان فإن ال policy id المعطى يجب أن يكون رقم ثابت لا يتكرر ولا يتم تعديل معلومات ال policy بعد أن تطبق ولا يتم حذف معلومات ال policy حتى في حال لم تعد تطبق، بل تبقى مخزنة يمكننا تمييزها والاطلاع عليها عبر واجهة بحث خاصة بها.
- (ق) في حال كان لدى المرخص له سياسة في تخزين كلمة السر فالموصى به مدة أقصاها /7/ أيام وعند انتهاء هذه المدة يعيد المستخدم التسجيل من جديد وتولد له كلمة سر جديدة.
- (ر) التأكيد على دراسة التغطية بشكل صحيح وفعال في مكان تقديم الخدمة بحيث لا تتجاوز النطاق الجغرافي لمكان تقديم الخدمة. وموافقة الهيئة بشكل دوري عن التجهيزات المستخدمة بالشبكة وأماكن تركيبها.
- (ش) يلتزم المرخص له بتأمين ما يلزم لإجراء التجارب من قبل الهيئة ويقع على عاتقه إجراء تجارب دورية لضمان عدم حصول أي خلل يمنع من الوفاء بالالتزامات المذكورة؛ والاعلان عن ذلك فور حدوثه.
- (ت) يلتزم المرخص له بضمان سرية وحماية البيانات وحصر مسؤولية الوصول إليها بأشخاص محددين عاملين لدى المرخص له حصراً وتوافي الهيئة بالمعلومات الشخصية المفصلة عنهم.
- (ث) يجب مراعاة الناحية الجمالية في تركيب التجهيزات والهوائيات والأبراج والسواري والكبال والحصول على موافقة الهيئة قبل تركيب أي أبراج.